

УТВЪРДИЛ:
(Златина Личева-Денева –
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ –
ПРЕДСЕДАТЕЛ)

МЕТОДИКА

за оценяване на кандидатите за длъжността съдебен деловодител – съдебноизпълнителна служба

I. Специфична методика за оценяване на резултатите от втори етап:

• Модул I

1. Писмен тест за проверка на знанията по правопис, граматика и пунктуация.

Тестът включва задачи за откриване и поправяне на 25 допуснати правописни, граматични и пунктуационни грешки. Откриването и поправянето на всяка допусната грешка носи по 2 точки. За всяка неправилно открита грешка се отнемат 2 точки.

Максимално възможната оценка от теста/първи модул е **50 точки**.

Време за решаване на теста - **20 (двадесет) минути**.

• Модул II

2. Практическа задача, свързана с документооборота по изпълнителни дела в Районен съд – Горна Оряховица, която се състои от три части:

2.1. Практическа задача във връзка с изпълнение на длъжността, за която се кандидатства.

Кандидатът се запознава с документ и отговаря писмено на три въпроса, свързани със съдържанието му. Всеки верен отговор носи по 10 точки.

Максимално възможната оценка от задача 2.1. е **30 точки**.

Време за изпълнение на задачата - **5 (пет) минути**.

2.2. Практическа задача за изготвяне на документ на компютър

Кандидатът изготвя документа, записва го като файл в Microsoft Word на работния плот, като го озаглавява със своето собствено и фамилно име.

Изпълнението на тази задача се оценява по следните критерии: 1) умение за графично оформяне на отделните елементи на документа, 2) съответствие на създадения текст на поставената задача, 3) уместно използване на думи и изрази, 4) правопис и пунктуация и 5) време за изпълнение.

Максимално възможна оценка на задача 2.2. – **50 точки**.

Време за изпълнение на задачата – **15 (петнадесет) минути**.

2.3. Проверка на компютърната грамотност

Кандидатите трябва да изпълнят практическа задача, свързана с текстообработката на изготвения от тях документ на компютър. Задачата съдържа 4 подусловия, като правилното изпълнение на всяко носи по 5 точки на кандидата. Частичното изпълнение/неизпълнение на дадено подусловие не носи точки.

Максимално възможен брой точки от проверката на компютърната грамотност – **20 точки**.

Време за изпълнение на задачата – **5 (пет) минути**.

Максимално възможна оценка от втория модул е 100 точки.

Класирането на кандидатите във втория етап ще се извърши съобразно броя точки, постигнати от всеки кандидат. Резултатът на всеки кандидат е сборът от получените от него точки от двата модула на втория етап.

Максималният резултат от втория етап на конкурса е 150 точки.

До участие в третия етап от конкурса – събеседване, ще бъдат допуснати кандидатите, които са получили 105 точки представляващи 70% от максималния брой достигнат във втория етап, който е 150 точки. При недостигане на 105 точки, допуснати до събеседване ще бъдат първите двама участници с най-близък до посочения резултат от втория етап на конкурса.

II. Специфична методика за оценяване на кандидатите, допуснати до трети етап – събеседване

Кандидатите ще бъдат оценявани съобразно тяхната професионална мотивация, делови и професионално значими знания и умения.

Конкурсната комисия ще оценява кандидатите чрез въпроси, свързани с техния минал професионален и житейски опит, и проверка на свързани с бъдещата дейност общодостъпни познания.

Оценяването на кандидатите ще се извършва в следните две области:

1. Оценка на професионалната мотивация и отношението на кандидата към бъдещата професионална кариера в съда – 5 въпроса, всеки въпрос с оценка от 1 до 5 точки (обща максимална оценка – 25 точки);

2. Оценка на деловите и професионално значими качества, способности, умения и познания – 5 въпроса, всеки въпрос с оценка от 1 до 5 точки (обща максимална оценка – 25 точки).

Всеки член на конкурсната комисия ще оценява самостоятелно всеки един кандидат по всяка от областите, използвайки карта за оценка.

Резултатът на кандидата от събеседването е средноаритметична стойност от оценките на членовете на комисията, закръглен до втория знак след десетичната запетая.

Максималният резултат, който може да се получи от събеседването, е **50 точки**.

Резултатите от събеседването се нанасят в протокол.

В окончателното класиране ще бъдат включени само кандидатите, получили най-малко 40 точки от събеседването.

III. Окончателно класиране

Допуснатите до окончателното класиране кандидатите ще бъдат класирани в низходящ ред съобразно броя точки от втория и третия етап на конкурса.

За спечелил конкурса ще бъде обявен кандидатът с най-висок сбор точки.

Настоящото приложение е неразделна част от Протокол № 1/14.09.2026 г. на комисията, назначена със заповед № 517/09.09.2026 г. на административния ръководител – председател на Районен съд – Горна Оряховица.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

(Красимира Николова)

ЧЛЕНОВЕ:

(Анелия Кръстева)

.....

(Ивелина Панова)